

Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «УКТП»



И.А. Доронин

«25» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете в

государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и
предпринимательства»

г. Екатеринбург



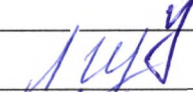

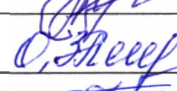
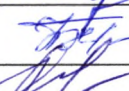

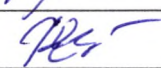
Лист согласования

ПОРЯДОК

учета мнения Студенческого совета, родительского комитета, представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Положение о родительском комитете в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Согласовано:

Заместитель директора по УР		Л.Л.Поздина
Заместитель директора по СПР		С.Н.Ахметова
Старший мастер		С.П.Болдырев
Начальник отдела ИМ и ГЗ		Л.Л.Шестерненко
Заведующий отделением		З.Я.Дильмухаметова
Заведующий отделением		О.П.Закурдаева
Заведующий отделением		Н.С.Березовская
Заведующий отделением		Л.Н.Афиногеева
Юрисконсульт		И.Л.Киселева

Рассмотрено и принято

На заседании Студенческого совета

Протокол от «16» марта 2022 г. № 9

На заседании совета родителей

Протокол от «22» марта 2022 г. № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета ГАПОУ СО «УКТП», являющегося органом самоуправления.

1.2. Родительский комитет – коллегиальный орган управления образовательной организации, создаваемый с целью учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)

1.3. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по колледжу. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по СПР (по согласованию).

1.6. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом ГАПОУ СО «УКТП» и настоящим Положением.

1.7. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ по колледжу.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации колледжа:

- в совершенствовании условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общих мероприятий колледжа.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

- 3.1. Содействует объединению усилий родителей и администрации колледжа в обучении и воспитании обучающихся.
- 3.2. Оказывает помощь колледжу в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально – опасном положении.
- 3.3. Разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в колледже и другим вопросам деятельности колледжа и направляет предложения директору.
- 3.4. Содействует совершенствованию материально – технической базы колледжа, благоустройству его помещений и территории.
- 3.5. Оказывает помощь в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.
- 3.6. Оказывает помощь в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.
- 3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления колледжа по вопросам проведения общих мероприятий колледжа и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
- 3.8. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части подготовки наглядных методических пособий и т.д.).
- 3.9. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.
- 3.10. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях.
- 3.11. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий колледжа.
- 3.12. Участвует в подготовке колледжа к новому учебному году.
- 3.13. Совместно с администрацией колледжа контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.14. Оказывает помощь администрации колледжа в организации и проведении родительских собраний.
- 3.15. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора колледжа.
- 3.16. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

- 3.17. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций колледжа.
- 3.18. Взаимодействует с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних студентов.
- 3.19. Осуществляет помощь в работе по профориентации.
- 3.20. Родительский Комитет действует на основании Положения о родительском комитете.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительского комитета групп.
- 4.3. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий колледжа и т.д.
- 4.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.6. Председатель Комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Представители в Комитет избираются ежегодно, на родительских собраниях (в группах) или по рекомендации мастеров п/о и кураторов в начале учебного года.

6.2. Численный состав Комитета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором колледжа.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет созывается по мере необходимости по решению председателя Родительского комитета, половины членов комитета, по решению директора колледжа. Решения Комитета принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них голосовало не менее двух третей присутствовавших.

6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГАПОУ СО «УКТП», документы подписывают директор колледжа и председатель Комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по СПР.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

Выписка из протокола № 5

Заседания Студенческого совета о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о родительском комитете ГАПОУ СО УКТП».

Дата проведения: 16.03.2022

На заседании присутствовало: 33

Повестка дня: Рассмотрение проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о родительском комитете ГАПОУ СО УКТП».

По вопросу повестки дня о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа выступил(а) председатель совета: Васильев О.Т. сообщил о содержании проекта.

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив «Положение о родительском комитете ГАПОУ СО УКТП», рассмотрев все доводы и учтя мнение всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, ставим принятие на голосование.

Голосовали: «за» - 33; «против» - 0; «воздержались» - 0.

Направляем предложения к проекту _____

_____;

Выражаем несогласие с проектом в _____

_____.

Председатель Студенческого совета Васильев О.Т.

Секретарь Студенческого совета Сидорова

Выписка из протокола № 3

Заседания совета родителей о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа «Положение о родительском комитете ГАПОУ СО УКТП».

Дата проведения: 22.03.2022

На заседании присутствовало: 19

Повестка дня: Рассмотрение проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о родительском комитете ГАПОУ СО УКТП».

По вопросу повестки дня о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа выступил(а) председатель совета: Селянишавова сообщил о содержании проекта.

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив «Положение о родительском комитете ГАПОУ СО УКТП», рассмотрев все доводы и учтя мнение всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, ставим принятие на голосование.

Голосовали: «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

Направляем предложения к проекту _____

Выражаем несогласие с проектом в _____

Председатель совета родителей _____



Секретарь совета родителей _____

