



Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор

ООО «Новация»


О.А. Лучина
« 16 » 06 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «УКТП»


Н.А.Доронин
« 16 » 06 2021 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: дизайнер

2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2020 года № 658 (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 декабря 2020 N 61657),

– Примерной основной образовательной программы по специальности 36.02.01 Ветеринария, регистрационный номер _____ в Федеральном реестре примерных образовательных программ СПО, дата регистрации _____,

– Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442).

Рекомендовано к применению в образовательном процессе научно-методическим советом ГАПОУ СО «УКТП»

Протокол НМС № 9 от 16 июня 2021 г.

Председатель научно-методического совета



Федорович Н.В.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Правообладатель программы: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

5.1. Рабочий учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Рабочий календарный план воспитательной работы

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин, модулей

5.6. Рабочие программы учебной и производственной практик

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

Раздел 8. Механизм обеспечения эффективной самостоятельной работы

Раздел 9. Механизм участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы

Раздел 10. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 3. Рабочие программы производственных практик

Приложение 4. Рабочие программы преддипломной практики

Приложение 5. Рабочие программы государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Рабочая программа воспитания

Приложение 7. Контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам

Приложение 8. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям

Приложение 9. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности

Приложение 10. Учебно-методические комплексы (УМК) по дисциплинам и профессиональным модулям

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО, программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2020 года № 658 (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 декабря 2020 N 61657).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2020 года № 658 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)» (зарегистрирован в Минюсте РФ 21 декабря 2020 N 61657);

– Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 611н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническим процессам художественной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2014 N 34157);

– Приказ Минтруда России от 25.12.2014 N 1138н "Об утверждении профессионального стандарта "Маляр строительный" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2015 N 35815);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» №1199 от 29 октября 2013г. (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке студентов»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «По организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

– Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав ГАПОУ СО «УКТП»;

– Локальные нормативные акты колледжа.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ-Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
дизайнер.

Форма получения образования: в профессиональной образовательной организации.

Форм обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: объем образовательной программы 5940 академических часов, срок получения образования 3 года 10 месяцев

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

3.2.1. Основные виды деятельности:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	дизайнер
Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	дизайнер
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	дизайнер
Организация работы коллектива исполнителей	Организация работы коллектива исполнителей	дизайнер
Выполнение работ по профессии «Исполнитель художественно-оформительских работ»	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Исполнитель художественно-оформительских работ)	Исполнитель художественно-оформительских работ

3.2.2. Дополнительные виды деятельности:

Наименование дополнительных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Выполнение малярно-дизайнерских работ	Выполнение малярно-дизайнерских работ	маляр
Дизайнпроектирование ландшафтной среды	Дизайнпроектирование ландшафтной среды	квалификация не присваивается
Создание и управление малым предприятием	Создание и функционирование малого предприятия	квалификация не присваивается

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>

		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

4.2.1. Основные виды деятельности

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка дизайнерских	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно тре-	Практический опыт: разработки технического за-

проектов промышленной продукции, предметно- пространственных комплексов	бованиям заказчика	дания согласно требованиям заказчика
		<p>Умения: разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</p>
	<p>Знания: современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</p>	
	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	<p>Практический опыт: проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов</p>
		<p>Умения: проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-</p>

		<p>пространственную среду средствами рисунка и живописи;</p> <p>проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</p> <p>владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;</p> <p>Знания:</p> <p>законы создания колористики;</p> <p>закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</p> <p>законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> <p>Умения:</p> <p>использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</p> <p>осуществлять процесс дизайн-проектирования;</p> <p>разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</p> <p>осуществлять процесс дизайнерского проектирования с</p>

		учётom эргономических показателей
		Знания: систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Практический опыт: проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
		Умения: производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования
Знания: методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта		
Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	Практический опыт: разработки технологической карты изготовления изделия
		Умения: разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия
		Знания: технологический процесс изготовления модели
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи	Практический опыт: выполнения технических чертежей
		Умения: выполнять технические чертежи проекта для разработки

		<p>конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов</p>
		<p>Знания: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</p> <p>Умения:</p> <p>реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии</p> <p>Знания: ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов</p>
	<p>ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации</p>	<p>Практический опыт: доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации</p> <p>Умения: выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств</p> <p>Знания: современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии</p>

	<p>ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия</p>	<p>Практический опыт: разработки эталона (макета в масштабе) изделия</p> <p>Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании</p> <p>Знания: технологии сборки эталонного образца изделия</p>
<p>Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу</p>	<p>ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке</p>	<p>Практический опыт: контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</p> <p>Умения: выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции</p> <p>Знания: принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции</p> <p>Практический опыт: проведения метрологической экспертизы</p>

	<p>опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.</p>	<p>Умения: выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений</p>
		<p>Знания: порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам</p>
<p>Организация работы коллектива исполнителей</p>	<p>ПК 4.1. Планировать работу коллектива</p>	<p>Практический опыт: планирования работы коллектива исполнителей</p> <p>Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе</p> <p>Знания: система управления трудовыми ресурсами в организации</p>
	<p>ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</p>	<p>Практический опыт: составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</p>
		<p>Умения: составлять техническое задание для реализации дизайн-</p>

		проекта
		Знания: методы и формы обучения персонала
	ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий	Практический опыт: контроля сроков и качества выполненных заданий
		Умения: осуществлять контроль деятельности персонала
		Знания: способы управления конфликтами и борьбы со стрессом
	ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
		Умения: управлять работой коллектива исполнителей
		Знания: особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
Выполнение работ по профессии «Исполнитель художественно-оформительских работ»	ПК. 5.1. Выполнять подготовительные работы под роспись и тонированную поверхность. ПК. 5.2. Выполнять шрифтовые работы по готовым трафаретам различными способами. ПК. 5.3. Выполнять роспись рисунков средней сложности по эскизам и под руководством художника. ПК. 5.4. Изготавливать простые	иметь практический опыт: - выполнения подготовительных работ под роспись и тонированную поверхность; - выполнения надписей различными шрифтами; - выполнения декоративного элемента интерьера; - выполнения скульптурной композиции из плоских материалов; - выполнения объемной композиции декоративными средствами;

	<p>шаблоны, трафареты, припо- рохи. ПК. 5.5. Изготавливать реклам- но-агитационные материалы.</p>	<p>- выполнения художественно- оформительских работ в раз- ной технике с использовани- ем различных материалов; уметь: - организовывать рабочее ме- сто; - проводить стилевой и фор- мальный анализ графических работ; - использовать различные техники обработки при под- готовке поверхности; - владеть основами декора- тивно-оформительскими тех- никами; - изготавливать декоративные композиции; - ориентироваться в различ- ных стилях интерьера; знать: - основную терминологию: декоративная стилизация шрифта, шрифтовая компози- ция; - виды и состав красок; - приемы подготовки поверх- ности холста для художе- ственных работ; - стили интерьера; - технологию обработки кам- ня; - технологию обработки дре- весины; - технику безопасности при производстве художественно- оформительских работах.</p>
--	---	---

4.2.2. Дополнительные виды деятельности

Дополнительные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение малярно- дизайнерских работ	<p>ПК 6.1. Выполнения подго- товительных работ при про- изводстве малярных работ. ПК 6.2. Окрашивания по- верхностей различными ма- лярными составами;</p>	<p>иметь практический опыт: 1. Выполнения подготи- вительных работ при производ- стве малярных работ. 2. Окрашивания поверхно- стей различными малярными</p>

	<p>ПК 6.3. Оклеивания поверхностей различными материалами;</p> <p>ПК 6.4. Выполнения ремонта окрашенных и оклеенных поверхностей</p>	<p>составами;</p> <p>3. Оклеивания поверхностей различными материалами;</p> <p>4. Выполнения ремонта окрашенных и оклеенных поверхностей;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать архитектурно-строительные чертежи; - организовывать рабочее место; - просчитывать объемы работ и потребности в материалах; - экономно расходовать материалы; - определять пригодность применяемых материалов; - создавать безопасные условия труда; - очищать поверхности инструментами и машинами; - сглаживать поверхности; - подмазывать отдельные места; - соскабливать старую краску и набел с расшивкой трещин и расчисткой выбоин; - подготавливать различные поверхности к окраске; - подготавливать различные поверхности к оклейке обоями; - подготавливать обои к работе; - приготавливать шпаклевочные составы; - приготавливать грунтовочные, окрасочные составы, эмульсии и пасты по заданному рецепту; - приготавливать окрасочные составы необходимого тона; - приготавливать клей; - контролировать качество подготовки и обработки поверхности; - осуществлять обработку поверхности олифой; - грунтовать поверхности кистями, валиком, краскопультом с ручным приводом;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - шпатлевать и шлифовать поверхности вручную и механизированным способом; - окрашивать различные поверхности вручную и механизированным способом водными и неводными составами; - вытягивать филенки; - выполнять декоративное покрытие поверхностей под дерево и камень; - отделывать поверхности по эскизам клеевыми составами в два-четыре тона; - отделывать поверхности набрызгом и цветными декоративными крошками; - контролировать качество окраски; - наносить водные составы на поверхности; - выполнять шрифтовые надписи на поверхностях; - клеивать потолки обоями; - клеивать стены различными обоями; - контролировать качество обойных работ; - ремонтировать оклеенные поверхности обоями и пленками; - ремонтировать окрашенные поверхности различными малярными составами; - контролировать качество ремонтных работ; - соблюдать безопасные условия труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы трудового законодательства; - правила чтение чертежей; - методы организации труда на рабочем месте; - правила техники безопасности; - виды основных материалов, применяемых при производстве малярных и обойных работ;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к качеству материалов, применяемых при производстве малярных и обойных работ; - виды шрифтовых надписей; - способы построения шрифтов; - способы подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание поверхностей; - назначение и правила применения ручного инструмента, приспособлений, машин и механизмов; - способы копирования и вырезания трафаретов; - способы подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание; - способы приготовления окрасочных составов; - способы подбора окрасочных составов; - правила цветообразования и приемы смешивания пигментов с учетом их химического взаимодействия; - требования, предъявляемые к качеству материалов; - требования санитарных норм и правил при производстве малярных работ; - основные требования, предъявляемые к качеству окрашивания; - свойства основных материалов и составов, применяемых при производстве малярных работ; - технологическую последовательность выполнения малярных работ; - способы выполнения малярных работ под декоративное покрытие; - виды росписей; - способы вытягивания филе-нок; - приемы окрашивания по трафарету;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - виды, причины и технологию устранения дефектов; - контроль качества малярных работ; - правила техники безопасности при выполнении малярных работ; - технологию оклеивания потолков и стен обоями и пленками; - виды обоев; - принцип раскроя обоев; - условия оклеивания различных видов обоев и пленок; - виды, причины и технологию устранения дефектов; - правила техники безопасности при выполнении обойных работ; - технологию ремонта поверхностей, оклеенных различными материалами, - окрашенных водными и неводными составами; - требования санитарных норм и правил к ремонту оклеенных и окрашенных поверхностей; - правила техники безопасности при выполнении ремонтных работ;
<p>Дизайнпроектирование ландшафтной среды</p>	<p>ПК 7.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку ландшафтного объекта.</p> <p>ПК 7.2. Выполнять проектные чертежи ландшафтных объектов.</p> <p>ПК 7.3. Выполнять различные виды ландшафтных работ</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки ландшафтного объекта; - выполнения проектных чертежей ландшафтных объектов; - выполнения ландшафтных работ; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять предпроектный план, эскиз и генплан ландшафтного объекта; - выполнять разбивочные и посадочные чертежи; - подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для ландшафтных работ;

		<p>работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать подготовительные работы на объекте; - организовывать агротехнические работы на объекте озеленения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта; - современные стили ландшафтного дизайна; - виды архитектурно-ландшафтной организации растительного материала; - ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений; - назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов; - правила техники безопасности и охраны труда; - основы организации подготовительных работ на объекте; - основы технологических процессов агротехнических работ;
<p>Создание и управление малым предприятием</p>	<p>ПК 8.1. Разрабатывать и участвовать в обеспечении выполнения плановых заданий.</p> <p>ПК 8.2. Определять потребность предприятия в материальных и иных ресурсах.</p> <p>ПК 8.3. Участвовать во внедрении новых отраслевых технологий.</p> <p>ПК 8.4. Осуществлять маркетинговую стратегию малого предприятия.</p> <p>ПК 8.5. Устанавливать и оформлять деловые контакты с поставщиками и потребителями.</p> <p>ПК 8.6. Подбирать кадры для малого предприятия, распределять обязанности и устанавливать степень ответственности для каждого ра-</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>участия в создании и управлении малым предприятием.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности; – выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; – заполнять формы бухгалтерской отчетности; – применять различные методы исследования рынка; – принимать управленческие решения; – собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках; – делать экономические

	<p>ботника.</p> <p>ПК 8. 8. Обеспечивать мотивацию работы персонала на выполнение поставленных задач.</p> <p>ПК 8.8. Внедрять современные формы делового и управленческого общения в коллективе.</p> <p>ПК 8.9. Управлять конфликтами в коллективе.</p> <p>ПК 8.10. Проводить контроль и оценку работы малого предприятия.</p> <p>ПК 8.11. Участвовать в управлении финансами предприятия.</p> <p>ПК 8.12. Производить сборку и обработку информации для принятия управленческих решений.</p>	<p>расчёты;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять планирование производственной деятельности; – разрабатывать бизнес-план; – проводить презентации; – анализировать влияние инновационных мероприятий на организацию труда; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, – анализировать коммуникационные процессы в организации, ставить и решать задачи – операционного маркетинга; – в практической деятельности различать группы и виды маркетинговых стратегий; – осуществлять выбор маркетинговых стратегий; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами; – нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; – состояние экономики и предпринимательства в Свердловской области; – потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, – кредитование малого бизнеса; – технологию разработки бизнес-плана; – теоретические и методологические основы организации собственного дела. – основы организации маркетинговой деятельности; – теоретические и практические подходы к определе-
--	---	---

		<p>нию источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение, группы и виды маркетинговых стратегий; – подходы к выбору маркетинговых стратегий.
--	--	---

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и	ЛР 9

безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	ЛР 13
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 14
Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Демонстрирующие ценности культуры и традиции Урала	ЛР 16
Понимающий стратегию развития отрасли в Свердловской области	ЛР 17
Заботящийся о защите окружающей среды Урала.	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Проявляющий преверженность корпоративной культуре и ценностям	ЛР 19
Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций.	ЛР 20
Принимающий ответственность за результаты собственной работы	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Использующий полученные компетенции для трудоустройства.	ЛР 22
Проявляющий интерес к формированию дополнительных компетенций	ЛР 23
Ответственность за результаты освоения компетенций	ЛР 24

5. Структура образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется:

- учебным планом с учетом его профиля;
- рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания студентов;
- программами учебных и производственных практик;
- календарным учебным графиком;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Рабочий учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС. В вариативных частях учебных циклов указывается перечень модулей и дисциплин в соответствии с учетом профиля ОПОП, рекомендаций соответствующей ППССЗ и заинтересованных работодателей.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет не менее 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 1296 ч. дает возможность расширения и(или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (распределение по семестрам)		курсовая работа/ проект	индивидуальный проект	Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час)							Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)								
		экзамен	дифференцированный зачет				самостоятельная учебная работа	во взаимодействии с преподавателем				1 курс		2 курс		3 курс		4 курс				
								нагрузка на дисциплины и МДК			учебная и производственная практика	консультации	промежуточная аттестация	1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед. 10ч	4 сем. 24 нед. 8ч	5 сем. 17 нед. 10ч	6 сем. 24 нед. 8ч	7 сем. 17 нед.	8 сем. 24 нед.	
								всего учебных занятий	в т.ч. по УД и МДК													
теоретическое обучение	практические и лабораторные занятия	курсовая работа/проект																				
О.00	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ					1476	0	1404	682	722	0	0	8	72	594	810	0	0	0	0	0	0
ОДБ.01	Иностранный язык		2			117		117	0	117	0	0			41	76	0	0	0	0	0	0
ОДБ.02	Математика	2				174		156	76	80	0	0	2	18	58	98	0	0	0	0	0	0
ОДБ.03	Физическая культура	2				135		117	6	111	0	0	2	18	40	77	0	0	0	0	0	0
ОДБ.04	Основы безопасности жизнедеятельности		2			70		70	40	30	0	0			30	40	0	0	0	0	0	0
ОДБ.05	Астрономия		1			40		40	32	8	0	0			40	0	0	0	0	0	0	0
ОДБ.06	Информатика		2			78		78	20	58	0	0			20	58	0	0	0	0	0	0
ОДБ.07	Естествознание		2			144		144	130	14	0	0			40	104	0	0	0	0	0	0
ОДБ.08	Родная литература		1			72		72	64	8	0	0			36	36	0	0	0	0	0	0
ОДП.09	Русский язык	1				135		117	34	83	0	0	2	18	117	0	0	0	0	0	0	0
ОДП.10	Литература		2			195		195	66	129	0	0			77	118	0	0	0	0	0	0
ОДП.11	История	2			2	174		156	112	44	0	0	2	18	55	101	0	0	0	0	0	0
ОДП.12	Обществознание		2			142		142	102	40	0	0			40	102	0	0	0	0	0	0
ОГСЭ.00	ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ					522	0	486	94	392	0	0	4	36	0	0	208	112	76	68	22	0
	ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ					486	0	450	58	392	0	0	4	36	0	0	172	112	76	68	22	0
ОГСЭ.01	Основы философии (вариатив 18ч)	3				66		48	22	26	0	0	2	18	0	0	48	0	0	0	0	0
ОГСЭ.02	История		3			48		48	22	26	0	0			0	0	48	0	0	0	0	0

ОГСЭ.03	Психология общения		4			36		36	10	26	0	0			0	0	0	36	0	0	0	0
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	7				176		158	0	158	0	0	2	18	0	0	42	40	42	34	0	0
ОГСЭ.05	Физическая культура		7			160		160	4	156	0	0			0	0	34	36	34	34	22	0
	ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ					36	0	36	36	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности		3			36		36	36	0	0	0			0	0	36	0	0	0	0	0
ЕН.00	МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ					162	0	144	64	80	0	0	2	18	0	0	76	68	0	0	0	0
	ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ					162	0	144	64	80	0	0	2	18	0	0	76	68	0	0	0	0
ЕН.01	Математика		4			36		36	20	16	0	0			0	0	0	36	0	0	0	0
ЕН.02	Экологические основы природопользования		3			36		36	20	16	0	0			0	0	36	0	0	0	0	0
ЕН.03	Информационное обеспечение профессиональной деятельности (вариатив 18ч)	4				90		72	24	48	0	0	2	18	0	0	40	32	0	0	0	0
ОП.00	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ					958	36	796	240	556	0	0	14	126	0	0	292	316	126	62	0	0
	ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ					886	36	724	204	520	0	0	14	126	0	0	292	244	126	62	0	0
ОП.01	Материаловедение (вариатив 18ч)	4				90		72	20	52	0	0	2	18	0	0	50	22	0	0	0	0
ОП.02	Экономика организации (вариатив 18ч)	5				54		36	16	20	0	0	2	18	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.03	Рисунок с основами перспективы (вариатив 100ч)	6				228	18	192	38	154	0	0	2	18	0	0	64	58	42	28	0	0
ОП.04	Живопись с основами цветоведения (вариатив 84ч)	6				212	18	176	38	138	0	0	2	18	0	0	40	54	48	34	0	0
ОП.05	История дизайна (вариатив 18ч)	4				90		72	36	36	0	0	2	18	0	0	36	36	0	0	0	0
ОП.06	История изобразительного искусства (вариатив 18ч)	3				54		36	14	22	0	0	2	18	0	0	36	0	0	0	0	0
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности		4			68		68	22	46	0	0			0	0	34	34	0	0	0	0
ОП.08	Основы черчения и начертательная геометрия (вариатив 18ч)	4				90		72	20	52	0	0	2	18	0	0	32	40	0	0	0	0
	ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ					72	0	72	36	36	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	0
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		4			36		36	18	18	0	0			0	0	0	36	0	0	0	0
ОП.10	Карьерное моделирование		4			36		36	18	18	0	0			0	0	0	36	0	0	0	0
ПМ.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ					2462	0	1418	562	634	222	864	30	180	0	0	0	152	302	446	338	180

	ЦИКЛ																					
ПМ.01	Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов (вариатив 334ч)	8				928	0	586	210	184	192	288	2	18	0	0	0	30	178	110	88	180
МДК.01.01	Дизайн-проектирование (вариатив 216ч)	8				378	0	360	144	24	192	0	2	18	0	0	0	0	146	78	68	68
Раздел 1	Композиция					54		54	30	24	0	0			0	0	0	0	54	0	0	0
Раздел 2	Эргономика					74		74	74	0	0	0			0	0	0	0	44	30	0	0
Раздел 3	Начальное дизайн-проектирование: проектирование средового объекта; проектирование интерьера; графический дизайн; дизайн оборудования				5, 6, 7, 8	232		232	40	0	192	0	8		0	0	0	0	48	48	68	68
МДК.01.02	Основы проектной и компьютерной графики (вариатив 46ч)	8				182		164	30	134	0	0	2	18	0	0	0	30	32	32	20	50
МДК.01.03	Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования		8			62		62	36	26	0	0			0	0	0	0	0	0	0	62
УП.01	Учебная практика (макетная, пленэрная) (вариатив 36ч)		6			144						144			0	0	0	0	72	72	0	0
ПП.01	Производственная практика (вариатив 36ч)		8			144						144			0	0	0	0	0	0	36	108
ПМ.02	Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	8				378	0	216	34	152	30	144	2	18	0	0	0	0	90	92	34	0
МДК.02.01	Выполнение дизайнерских проектов в материале		6	6		108		108	2	76	30	0	2		0	0	0	0	64	44	0	0
МДК.02.02	Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна		7			108		108	32	76	0	0			0	0	0	0	26	48	34	0
ПП.02	Производственная практика		8			144						144			0	0	0	0	0	0	0	144
ПМ.03	Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	7				234	0	144	72	72	0	72	2	18	0	0	0	0	0	0	144	0

МДК.03.01	Основы стандартизации сертификации и метрологии		7		72		72	36	36	0				0	0	0	0	0	0	72	0	
МДК.03.02	Основы управления качеством		7		72		72	36	36	0				0	0	0	0	0	0	72	0	
ПП.03	Производственная практика		7		72						72			0	0	0	0	0	0	72	0	
ПМ.04	Организация работы коллектива исполнителей	7			126	0	72	36	36	0	36	2	18	0	0	0	0	0	0	72	0	
МДК.04.01	Основы менеджмента		7		72		72	36	36	0	0			0	0	0	0	0	0	72	0	
ПП.04	Производственная практика		7		36						36			0	0	0	0	0	0	36	0	
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Исполнитель художественно-оформительских работ)	6			198	0	72	12	60	0	108	2	18	0	0	0	0	0	34	38	0	0
МДК.05.01	Художественно-оформительские работы		6		72		72	12	60	0				0	0	0	0	34	38	0	0	
УП.05	Учебная практика		6		108						108			0	0	0	0	0	108	0	0	
ПМ.06	Выполнение малярно-дизайнерских работ (вариатив 266ч)	4			284	0	122	70	52	0	144	2	18	0	0	0	122	0	0	0	0	
МДК.06.01	Технология отделочных, строительных работ		4		122		122	70	52	0	0			0	0	0	122	0	0	0	0	
УП.06	Учебная практика		4		144						144			0	0	0	144	0	0	0	0	
ПМ.07	Дизайнпроектирование ландшафтной среды (вариатив 152ч)	6			170	0	116	68	48	0	36	2	18	0	0	0	0	0	116	0	0	
МДК.07.01	Цветоводство и декоративное цветоводство		6		44		44	34	10	0				0	0	0	0	0	44	0	0	
МДК.07.02	Основы проектирования ландшафтных объектов		6		72		72	34	38	0				0	0	0	0	0	72	0	0	
УП.07	Учебная практика		6		36						36			0	0	0	0	0	36	0	0	
ПМ.08	Создание и функционирование малого предприятия (вариатив 126ч)	7			144	0	90	60	30	0	36	2	18	0	0	0	0	0	90	0	0	
МДК.08.01	Технология предпринимательской деятельности		6		90	0	90	60	30	0	0			0	0	0	0	0	90	0	0	
Раздел 1	Основы предпринимательской деятельности				30		30	20	10	0	0			0	0	0	0	0	30	0	0	
Раздел 2	Бизнес-план малого предприятия				30		30	20	10	0	0			0	0	0	0	0	30	0	0	
Раздел 3	Маркетинговая стратегия малого				30		30	20	10	0	0			0	0	0	0	0	30	0	0	

	предприятия																					
ПП.08	Производственная практика		7			36						36			0	0	0	0	0	0	36	0
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4н				144																
ПА.00	Промежуточная аттестация					432								18	54	36	72	36	72	72	72	
	Самостоятельная работа					36										10	8	10	8			
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация	6н				216																216
						4464	36	2844	960	1662	222	864	50	360								
	ВСЕГО ЧАСОВ ОБУЧЕНИЯ					5940	36	4248	1642	2384	222	864	58	432	612	864	622	872	622	872	612	864
Государственная итоговая аттестация						В С Е Г О	дисциплин и МДК						594	810	576	648	504	576	360	180		
1. Программа обучения по специальности							учебной практики						0	0	0	144	72	216	0	0		
1.1. Дипломный проект							производственной практики (по профилю специальности)						0	0	0	0	0	0	180	252		
Выполнение ДП с _____ по _____ (всего _____ нед)							производственной практики (преддипломной)														144	
Защита ДП с _____ по _____ (всего _____ нед)							экзаменов						1	2	2	4	2	4	4	4		
1.2. Выполнение демонстрационного экзамена							дифф.зачетов						1	7	3	7	0	8	7	3		
с _____ по _____ (всего _____ нед)							зачетов						0	0	0	0	0	0	0	0		
							консультации						2	6	4	8	6	12	10	10		

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 6.

5.4. Рабочий календарный план воспитательной работы

Рабочий календарный план воспитательной работы представлен в приложении 6.

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин, модулей

Рабочие программы учебных дисциплин составляют традиционную содержательную основу ППССЗ. Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе программы, реализующей ФГОС, состоит в их компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ППССЗ, реализующей ФГОС.

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по специальности. В рабочей программе каждой дисциплины (профессионального модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учетом профиля подготовки.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов.

5.6. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности подготовки **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций.

Требования к организации практик отражаются в компетентностно-ориентированной программе практической подготовки студентов. В программе указываются цели и задачи

всех видов учебных и производственных практик, практические навыки, общие и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами.

При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика ориентированно на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях, а также на апробацию основных положений дипломного проекта.

В качестве формы промежуточной аттестации по всем видам практики предусмотрен дифференцированный зачет, который является обязательным условием для допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

Раздел 6. Условия реализации образовательной деятельности

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ОПОП СПО обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимся практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Обоснование расчета времени на внеаудиторную работу прилагается к рабочим программам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине и профессиональному модулю из расчета одно печатное (электронное) учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ОПОП.

Наличие электронной информационно-образовательной среды предоставляет право одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательное учреждение располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

№	Наименование программного продукта	Назначение	Правовое обоснование использования
1	Microsoft Windows XP Professional (в компьютерных классах)	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
2	Microsoft Windows 7 Professional (в компьютерных классах и у педагогов)	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
3	Microsoft Windows 8 Professional (у педагогов)	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
4	Microsoft Windows 10 Professional	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
5	Microsoft Office 2007 Standard LIC RU: - Word - Excel - Power Point	Текстовый редактор Табличный редактор Редактор презентаций, публикаций	Лицензионное ПО
6	Microsoft Office 2010 Standard LIC RU: - Word - Excel - Power Point	Текстовый редактор Табличный редактор Редактор презентаций, публикаций	Лицензионное ПО
7	Internet Explorer 9.0	Интернет браузер	Свободное ПО
8	Google Chrome	Интернет браузер	Свободное ПО
9	Dr.WEB NOD32	Антивирусная программа	Лицензионное ПО
10	AutoCad 2010 MEP	Редактор чертежей	Лицензионное ПО
11	ArCon	Графический редактор	Лицензионное ПО
12	Photoshop	Графический редактор	Лицензионное ПО
13	CorelDraw	Векторный редактор	Лицензионное ПО
14	Гранд-смета, версия 8.1		Лицензионное ПО

6.2. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.2.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

иностранного языка;
информатики и математики;
истории и философии;
психологии;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности;
стандартизации и сертификации;
экономики и менеджмента.
компьютерного дизайна;
материаловедения.

Мастерские:

макетирования;
дизайна;
рисунка и живописи;
производственная мастерская (в зависимости от специализации);
черчения, начертательной геометрии и графики.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.2.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.2.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория компьютерного дизайна:

компьютеры;
графические планшеты;
плоттер широкоформатный;
лазерный принтер;
3D-принтер;

мультимедийный проектор;
экран;
стол, стул преподавателя;
стол, стул ученический (по кол-ву студентов в группе);
шкафы;
стеллажи для материалов и проектов.

Лаборатория материаловедения:

стол, стул преподавателя;
стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе);
доска;
компьютер;
многофункциональное устройство НР (МФУ НР);
проектор;
экран;
шкафы, тумбы;
наглядные пособия;
раздаточные материалы.

6.2.2.2. Оснащение мастерских

Мастерская макетирования:

компьютер;
экран;
проектор;
рабочие зоны с большими столами и удобными стульями;
светонепроницаемые шторы - блэкаут на окнах;
специальные коврики для резки макетов;
инструменты (по видам профессиональной деятельности);
крепёжная система для демонстрации работ;
стеллажи для материалов и макетов.

Мастерская дизайна:

компьютер;
многофункциональное устройство НР (МФУ НР);
экран;
проектор;
рабочие зоны с большими столами и удобными стульями;
светонепроницаемые шторы - блэкаут на окнах;
специальные коврики для резки макетов (графический дизайн, предметный дизайн, дизайн мебели, интерьера, среды, ландшафтный и т.п.);
крепёжная система для демонстрации работ;
стеллажи для материалов и макетов;
материалы и инструменты (по видам профессиональной деятельности).

Мастерская рисунка и живописи:

стол, стул преподавателя;
доска;

шкафы;
компьютер;
многофункциональное устройство НР (МФУ НР);
проектор;
экран;
подиум (для натюрморта);
стул (по кол-ву обучающихся в группе);
мольберты (по кол-ву обучающихся в группе);
ящики для красок;
планшеты;
натюрмортный фонд;
художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.);
графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.);
инструменты и аксессуары (палитра, подрамник);
дидактические материалы;
папки (для работ студентов).

Производственная мастерская (в зависимости от специализации):

стол, стул преподавательский;
доска;
стол для ручных работ;
компьютер или ноутбук;
многофункциональное устройство НР (МФУ НР);
проектор;
экран;
шкафы;
стеллажи для материалов;
спецоборудование (в зависимости от специализации).

Мастерская черчения, начертательной геометрии и графики:

стол, стул преподавательский;
стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе)
компьютер с лицензионным программным обеспечением;
комплект учебно-наглядных пособий «Основы инженерной графики»;
комплект бланков технологической документации;
комплект учебно-методических документов.

6.2.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и оснащена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудованием и инструментами, используемыми при проведении чемпионатов WorldSkills и указанными в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенциям: «Графический дизайн», «Дизайн интерьера».

Производственная практика реализуется в организациях социально-экономического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10

Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствуют содержанию профессиональной деятельности и дают возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировок в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих

опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) ФГОС СПО по специальности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

В условиях профессионального образования целью психолого-педагогического сопровождения является обеспечение профессионально-личностного развития студентов, где основная задача – это формирование самостоятельной, ответственной, психически здоровой личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Социально-педагогическая работа в колледже реализуется с учетом требований ФГОС и направлена на формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, на развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих кружков, секций.

Характеристиками социокультурной среды колледжа, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа студентов, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды колледжа, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие колледжа с различными образовательными организациями, СМИ и другими социальными институтами.

В настоящее время серьезное внимание уделяется совершенствованию воспитания будущего специалиста, а именно создание условий для развития личности и реализации ее

творческой активности, которые позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Воспитание в Колледже осуществляется на основе следующих принципов:

- преемственности воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей студентов;
- целенаправленного управления развитием личности студента как целостным процессом с учетом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики;
- личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;
- гражданственности, выражающейся в соотношении воспитательной деятельности с интересами общества и государства;
- вариативности воспитательных систем, предполагающих различные модели воспитательной деятельности;
- компетентного использования педагогическим коллективом образовательного учреждения обоснованных психолого- педагогической теорией и практикой подходов, методов и приемов.

В систему воспитания обучающихся вовлечены преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы, сотрудники социально-педагогической службы. Под их руководством студенты колледжа активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, в спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе города и области, что подтверждается многочисленными грамотами, дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Основные направления воспитательной работы:

- организация научно-исследовательской деятельности студентов;
- дополнительное образование;
- культурно-массовая работа;
- спортивно-оздоровительное направление;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- правовое и профилактическое направление;
- социально-психологическое направление.

В колледже созданы условия для развития и реализации исследовательской деятельности студентов, как средства обновления содержания и повышения уровня профессиональной подготовки в процессе модернизации системы профессионального образования.

Основными задачами организации и развития системы НИРС в колледже являются:

- обеспечение интеграции учебных занятий и научно-исследовательской работы студентов;
- развитие навыков самостоятельной научно (учебно) - исследовательской работы в соответствии с индивидуальными способностями и интересами студентов;
- создание условий для раскрытия и реализации личностных творческих способностей студенческой молодежи;
- расширение массовости и повышение результативности участия студентов в исследовательской деятельности;
- отбор талантливой молодежи, проявившей способности и стремление к исследовательской деятельности;
- формирование и развитие у будущих специалистов: умения осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; способности быстрой адаптации, прило-

жения полученных знаний и умений при изменяющихся требованиях к своей деятельности; освоения практики планирования, выбора оптимальных решений в условиях рыночных отношений; готовности и способности к повышению квалификации и переподготовке.

Основными формами НИРС в колледже являются:

- подготовка рефератов, докладов, исследовательских работ в профессиональной области;
- участие студентов в проектных работах;
- участие в научных семинарах, конференциях, конкурсах учебно-исследовательских работах, олимпиадах по дисциплинам;
- участие в городских, региональных и международных научных конференциях.

Культурно-массовая работа в колледже направлена на формирование всесторонне развитой личности, воспитанию уважительного отношения к традициям колледжа, развитию духовного мира, творческого и интеллектуального потенциала студентов. Реализуется через конкурсы, презентации видеороликов, интеллектуально-познавательные игры, викторины, встречи с интересными людьми, тематические вечера, экскурсии и др. мероприятия.

Физкультурно-оздоровительная работа в колледже направлена на воспитание подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни, организацию отдыха и досуга, восстановление и развитие телесных и духовных сил.

Воспитание гражданственности предполагает формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Критериями и показателями эффективности воспитательной работы по формированию гражданственности студенческой молодежи являются: проявление ими гражданского мужества, порядочности, убежденности, терпимости к другому мнению; соблюдение законов и норм поведения; желание участвовать в патриотических мероприятиях, знание и выполнение традиций, уважение к историческому прошлому своей страны, своего края, города, образовательного учреждения, к деятельности предшествующих поколений. Гражданско-патриотическое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота.

Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;
- привитие любви и бережного отношения к родному языку;
- вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности.

В воспитательной деятельности Колледжа существует система профилактики. Основными задачами данной работы являются:

- повышение правовой грамотности студентов;
- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний;
- информационное обеспечение студентов нормативными документами колледжа;
- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;
- образцовое поведение преподавателей и сотрудников колледжа как средство воспитания студентов.

Студенческое самоуправление - это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией колледжа деятельность, оптимизацию всей

колледжной жизнедеятельности. В колледже активно работает Студенческий совет, советы общежитий.

Социальная составляющая социокультурной среды колледжа направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: оказание материальной помощи студентам; назначение социальной стипендии студентам; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие адаптации студентов, проживающих в студенческом общежитии; осуществление лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация студентов.

Студентам, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается академическая стипендия.

В столовой колледжа организовано горячее питание для студентов.

Вовлеченность большинства студентов в воспитательную деятельность по тем или иным направлениям отражается на формировании общих компетенций, необходимых для успешной деятельности в профессиональной и в непрофессиональной сферах, обеспечивающих общую направленность профессиональной деятельности и связанных с личностными качествами обучающегося, выпускника.

Раздел 8. Механизм обеспечения эффективной самостоятельной работы

Самостоятельная работа в колледже регулируется Положением о самостоятельной работе обучающихся по учебной дисциплине/профессиональному модулю на основе норм Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Самостоятельная работа - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямой помощи преподавателя обучающиеся выполняют различные учебные задания в соответствии с нормами ФГОС СПО.

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих образовательного процесса как планируемая познавательная, организационно и методически направляемая деятельность, осуществляемая без прямой помощи преподавателя, для достижения конкретного результата.

Основным принципом организации самостоятельной работы является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности обучающихся в учебной аудитории, при внеаудиторной работе с преподавателями, при домашней подготовке.

Содержание самостоятельной работы обучающихся описывается в рабочей учебной программе каждой дисциплины/модуля и направлено на систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся, расширение/ углубление практических знаний и умений по данному курсу, развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности, формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Обязательным условием организации самостоятельной работы по конкретной дисциплине/модулю является обеспечение полной информированности о целях и задачах самосто-

ятельной работы, сроках выполнения, формах контроля и самоконтроля, доступности выполнения.

Организация самостоятельной работы реализуется в двух направлениях:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине (профессиональному модулю) выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя (мастера производственного обучения) и по его заданию;

- внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- подготовка и написание рефератов, докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы с правом выбора темы и/или руководителя работы;

- выполнение домашних заданий разнообразного характера: решение задач, перевод и пересказ текстов, подбор и изучение литературных источников, разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у обучающихся самостоятельности и инициативы;

- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.;

- подготовка выпускной квалификационной работы

Педагогические условия организации самостоятельной работы:

- разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей на каждом этапе, постепенно формируя у обучающихся умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели, развивая положительное отношение к внеаудиторной самостоятельной работе;

- иметь достаточный банк заданий и задач для самостоятельного решения, дифференцированных по степени сложности;

- отдавать предпочтение активным и интерактивным формам организации учебного процесса;

- включать в некоторые виды самостоятельных работ разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала;

- использовать как групповую, так и индивидуальную формы работы.

Распределение объема времени, отведенного на внеаудиторную (самостоятельную) работу по разделам и темам учебной дисциплины (профессионального модуля), осуществляется преподавателем(ями). Эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного учебного задания: на основе наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат времени на решение той или иной задачи.

С целью результативности самостоятельной работы обучающихся применяются активные виды контроля:

- входной контроль знаний и умений в начале изучения дисциплины;

- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;

- промежуточный контроль по окончании изучения раздела модуля/дисциплины;

- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины, МДК при подготовке к контрольным мероприятиям;

- итоговый контроль по дисциплине, МДК в виде дифференцированного зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины, МДК;
- рейтинговая система оценки;
- тестовый контроль знаний и умений.

В комплекс методического обеспечения самостоятельной работы входят тексты лекций, учебные и методические средства (инструкции, рекомендации, задания, задачи и др.), дидактические средства (первоисточники, документы, карты, таблицы и др.) и другое.

Конкретные пути и формы организации самостоятельной работы с учетом курса обучения, уровня подготовки обучающихся и других факторов определяются в процессе творческой деятельности преподавателя.

Фиксируются часы самостоятельной работы в специальном журнале для самостоятельной работы.

Среди многообразия форм организации самостоятельной работы следует выделить научно-исследовательский и проектный виды деятельности как наиболее эффективные для формирования и активизации познавательной творческой самостоятельности студентов. Формы проведения исследовательской работы: индивидуальный проект, научно-практическая конференция, семинар, конкурсы и др.

Раздел 9. Механизм участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы

Механизм реализации права студентов на участие в формировании содержания профессионального образования регулируется Положением об участии студентов в формировании содержания своего профессионального образования ГАПОУ СО «УКТП».

Студенты и (или) родители (законные представители несовершеннолетних) имеют право участвовать в распределении вариативной части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на этапе разработки образовательной программы среднего профессионального образования через анкетирование обучающихся; могут вносить предложения о внесении корректив в утвержденную образовательную программу среднего профессионального образования.

Студенты могут участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах основной профессиональной образовательной программы.

Также студенты могут:

- предлагать формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с учетом своих возможностей и способностей;
- при изучении учебной дисциплины, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей использовать любой информационный материал, в том числе, выходящий за пределы программ и учебных пособий, но не противоречащий требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- оценивать содержание, качество и организацию образовательного процесса через анкетирование, обсуждение на студенческом совете.

Администрация колледжа создает условия для реализации права студентов и (или) родителей (законных представителей несовершеннолетних) в формировании содержания своего профессионального образования.

Раздел 10. Оценка результатов освоения основной профессиональной

образовательной программы

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-правовым и содержательно-методическим обеспечением текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» по специальностям и профессиям СПО.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация представляют собой единый непрерывный процесс оценки знаний обучающихся. Основными формами текущего контроля являются контрольные работы, опросы, индивидуальные и групповые задания, творческие задания, тесты.

Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно федеральному государственному образовательному стандарту. Предметом оценивания на промежуточной аттестации обучающихся являются **знания, умения, компетенции**.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- **оценка учебных достижений** обучающихся в форме оценивания уровня освоения учебных дисциплин, модулей;

- **оценка квалификаций** обучающихся, как итоговая оценка освоения ими компетенций в процессе изучения учебных дисциплин, модулей.

Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Экзамены, направленные на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики, предусмотрены по завершению освоения профессиональных модулей, в том числе *вариативных*.

Для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их индивидуальных образовательных достижений поэтапным или конечным требованиям федерального государственного образовательного стандарта создается фонд оценочных средств по конкретной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры темы квалификационных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППСЗ.